（様式１）

平成　　年　　月　　日

政　策　提　案　書

（団体の概要）

ふりがな 団　体　名				
所　在　地	〒　　－			
ふりがな 代表者氏名				
連　絡　先	ＴＥＬ		ＦＡＸ	
	E-mail			
団体の設立年月日	昭和 ・ 平成　　年　　月　　日			
法人格の取得認証日	平成　　年　　月　　日			
会　員　数	個人　　人　　団体　　団体			
事　務　局	役員　　人（うち 常勤　　人）　職員　　人（うち 常勤　　人）			
団体の設立経緯				
活動内容・活動実績				
担当者連絡先	ふりがな 担当者氏名			
	ＴＥＬ		ＦＡＸ	
	E-mail			

（添付書類）　１．団体の目的を記載したもの（設立趣意書、定款、会則等）
２．団体の年間活動計画書及び年間収支予算書及び決算書
３．団体の活動経歴・ＰＲ（新聞等の切り抜き、定期刊行物があれば添付）

（様式２）

（提案内容）

<table>
<tr><td>事業名</td><td colspan="11"></td><td colspan="2">予定経費　　千円</td></tr>
<tr><td>区分</td><td colspan="13">安全安心　・　環境　・　まちづくり　・　こども　・　高齢者　・　障害者
その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="6">事業の具体的内容</td><td>対象者</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>どのような方法で</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>どのような状態にする</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>実施する理由</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>実施場所</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>従事人数</td><td colspan="12"></td></tr>
<tr><td>数値目標</td><td colspan="13"></td></tr>
<tr><td>先駆性・工夫等アピール点</td><td colspan="13"></td></tr>
<tr><td>類似の実績</td><td colspan="13"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">実施スケジュール</td><td>４月</td><td>５月</td><td>６月</td><td>７月</td><td>８月</td><td>９月</td><td>１０月</td><td>１１月</td><td>１２月</td><td>１月</td><td>２月</td><td>３月</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

（様式３）

（提案に関する経費）

団体の分担事項	経 費 内 訳 （分担事項ごとの作業とその経費）　単位：千円
１. ２. ３. ４. ５. ６. ７. ８. ９. 10. 11. 12. 13.	計

行政の分担事項	経 費 内 訳 （分担事項ごとの作業とその経費）　単位：千円
１. ２. ３. ４. ５. ６. ７. ８. ９. 10. 11. 12. 13.	計