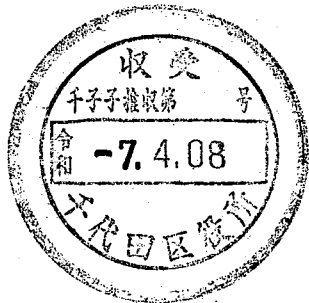


第6号様式（第10条関係）

行動計画達成状況報告書

令和 7 年 4 月 8 日

千代田区教育委員会教育長 殿



事業所名 株式会社エムズカンパニー
代表者名 代表取締役 小池 勝
所在地 東京都千代田区神田神保町 3-5
BON MARUSAN ビル 3F
担当者氏名 西川 直美
電話番号 03-3515-8415
メールアドレス nishikawa@msco.co.jp

策定した行動計画について、令和 6 年度の達成状況を下記のとおり報告します。

達成目標及び対策の実施内容	目標の達成状況
次世代育成支援対策の実施により達成しようとする目標 育休復帰予定者に「育休復帰支援プラン」及び「育休復帰支援面談シート」を策定し、円滑な育休取得・職場復帰をサポートする 次世代育成支援対策の内容として定めた事項（複数可） プランとシートのフォーマットを作成し運用方法についても定める、全社員にプランとシートの内容と運用方法について周知、育休取得予定者が出たらプランとシートの策定開始、フォーマットや運用面に改善すべき点はないか確認、等	・「育休復帰支援プラン」と「育休復帰支援面談シート」を作成し、全社員に周知した。 ・令和6年10月に産休・育休取得者が出ることとなり、6月にその社員と面談をしてプランとシートを策定した（添付1、2）。シートは休業前の部分を記載したが、追って休業中・復帰後の部分も記載予定で、円滑な育休取得・職場復帰をサポートできる体制を整えた。
次世代育成支援対策の実施により達成しようとする目標 若手女性社員を対象に、出産後も子育てをしながら働き続けるキャリアイメージの形成を支援 次世代育成支援対策の内容として定めた事項（複数可） 若手女性社員向け研修資料の作成、実施、研修の継続や内容の改定について検討、等	・研修資料を作成し、令和6年8月に、若手女性社員5名に対して「キャリアデザイン研修」を実施した（添付3）。 ・実施後に参加者に意見を聞き、今後の展開について検討した。

次世代育成支援対策の実施により達成しようとする目標 年次有給休暇の取得日数を、1人あたり年間平均 12 日以上とする 次世代育成支援対策の内容として定めた事項（複数可） 毎年全社員の前年度の有給休暇の取得状況を取りまとめる、取得日数の少ない社員とその上司に面談を行い取得の増加を促す、年度の半年経過時点での有給休暇の取得状況を確認し取得日数の少ない社員とその上司に面談を行い、取得の増加を促す、等	・令和 6 年 6 月に、前年度（令和 5 年 6 月 1 日～令和 6 年 5 月 31 日）の全社員の有休取得状況を確認した（添付 4）。 ・令和 6 年 7 月に、取得日数の少ない社員（日数が 10 日以下の社員。1 名は育休中のため他の 2 名）は上司と面談を行った。理由のヒアリングやその解決策について話し合ったり、今後はもっと取得するようといった話を上司からした。 ・令和 6 年 12 月に、6 カ月経過時点での全社員の有休取得状況を確認した（添付 5）。 ・6 カ月経過時点での有休取得日数の少ない社員の上司との面談は行えなかったため（業務多忙のため）、今年度終了後（令和 7 年 6 月）に、今年後の有休取得日数が少なかった社員については、必ず行うこととする。
--	--

※達成目標として定めた事項が 3 項目以上になり記入欄が不足する場合は、表をコピーしてお使いください。（割印は不要です。）

※目標の達成状況を客観的に確認できる書類を本報告書に添付してください。