

千代田区長 殿

児童手当 現況届

記入例

※受付確認年月日

以下のとおり、児童手当の受給資格の審査のため、必要な書類を提供すること及び
住民基本台帳、課税台帳その他の公算等の確認並びに誤字脱字などの軽微な訂正・補記を行うことに同意します。

受給者	(ふりがな) 氏名 (法人名等)	ちよだ たろう		性別	男・女	生年月日	19××・1・1	提出年月日		
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	千代田区 九段南1-2-0-△△△号室		職業	ア. 被用者 イ. 公務員 (勤務先: ウ. 被用者等でない者	配偶者	有・無	令和〇・〇・〇		
	所得の状況	令和〇年分所得額 (請求者) 6,000,000 円 (配偶者) 3,000,000 円	受給者の加入している 公的年金制度の種類 (3歳未満の児童がいる場合)	ア. 厚生年金保険 イ. 国民年金 ウ. その他 () ※以下の共済組合の組合員である場合は () 内に〇を記入してください。 () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済	ア. 被用者：厚生年金・共済年金（公務員以外）に加入している方 ウ. 被用者でない者：国民年金に加入または未加入の方 ※被扶養者の方は、「ウ」を選択してください。					
配偶者等	(ふりがな) 氏名	ちよだ はなこ		生年月日	19××・2・2					
	住所 (受給者と異なる場合)	神奈川県〇〇市〇丁目1-2-1		1月1日時点の住所 (1～5月分は前年、 6～12月分は本年)		(左欄と異なる場合に記入してください) 都道 市区 海外 府県 町村				
児童	(ふりがな) 氏名	性別	続柄	生年月日	監護の有無	生計関係	同居・別居の別	海外留学をしている 場合の出国年月	住所 (別居の場合)	児童との関係 同居父母 〇印
	ちよだ さくら 千代田 桜	女	子	H24・3・3	有 無	同一 維持	同居 別居	年 月	神奈川県〇〇市〇丁目1-2-1	
児童の兄弟等 (18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者)	(ふりがな) 氏名	性別	続柄	生年月日	有無	関係	の別	海外留学をしている 場合の出国年月	[注意] 児童の兄弟等の「監護の有無」・「生計関係」がどちらも「有」の場合は、本請求書と併せて「監護相当・生計費の負担についての確認書」をご提出ください。 (「児童の兄弟等」と「児童」の合計人数が3人以上の場合に限る。)	
					有 無	有 無	同居 別居	年 月	算定対象の場合に〇印	

受給者と住民票の住所が異なる場合のみ記入してください。

・監護の有無
児童を監督・保護している場合は、「有」を選択してください。
・生計関係
児童の父母で、生計が同じ場合は「同一」、父母以外の方が児童を養育している場合は、「維持」を選択してください。

お子様と別居している場合
(住民票の住所が異なる場合は、別居しているお子様の住所を記入してください。

記入不要

記入不要

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。 ※印の欄は、記入しないでください。字は、楷書(かいしよ)ではっきり書いてください。