

議案第29号

幼稚園教育職員の通勤手当支給規程の一部を改正する訓令

千代田区教育委員会訓令 号

庁 中 一 般
幼 稚 園

幼稚園教育職員の通勤手当支給規程(平成12年千代田区教育委員会訓令第8号)の一部を次のように改正する

平成29年 月 日

千代田区教育委員会

改正後	改正前
<u>別記様式(第4条関係)</u>	<u>別記様式(第4条関係)</u>
備 考 1 改正後の欄中下線が引かれた部分(以下「改正後部分」という。)に対応する改正前の欄中下線が引かれた部分(以下「改正部分」という。)がない場合には、当該改正後部分を加える。 2 改正部分に対応する改正後部分がない場合には、当該改正部分を削る。 3 改正部分に対応する改正後部分がある場合には、当該改正部分を当該改正後部分に改める。	

附 則

(施行期日)

- 1 この訓令は、平成29年10月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この訓令の施行の際、この訓令による改正前の幼稚園教育職員の通勤手当支給規程別記様式による用紙で現に残存するものは、所要の修正を加え、なお使用することができる。

幼稚園教育職員の通勤手当支給規程の一部改正について

1 改正趣旨

通勤届（第 4 条関係）様式の見直し

- （1）自宅付近図記入欄の削除
- （2）通勤手当額を算出するための欄を新たに設ける

2 改正概要

※別紙のとおり

3 施行期日

平成 29 年 10 月 1 日

(新)

通 勤 届

年 月 日

千代田区教育委員会				殿		幼稚園教育職員の手当支給規程第4条の規定に基づき、通勤の実情を届け出ます。					所 属 長 印		園長		副園長		
職員番号						所 属		名称									
氏名				印		所在地											
住所																	
届出の事由				☐ 新規 ☐ 住居の変更 ☐ 通勤方法又は通勤経路の変更 ☐ 人事異動		左記事由の発生年月日											
☐ 勤務地移転 ☐ 日数変更 ☐ 運賃改定等 ☐ その他 ()						年 月 日											
順路		通勤方法		区 間				距離		時間		乗車券等		6か月の運賃等の額			
1		徒歩・自転車・車・他()		住居から まで				K m		分				円			
2		JR・東京メトロ・都営・他()		から 経由 まで ()				K m		分		定期・回数券・ICカード・他		円			
3		JR・東京メトロ・都営・他()		から 経由 まで ()				K m		分		定期・回数券・ICカード・他		円			
4		JR・東京メトロ・都営・他()		から 経由 まで ()				K m		分		定期・回数券・ICカード・他		円			
5		JR・東京メトロ・都営・他()		から 経由 まで ()				K m		分		定期・回数券・ICカード・他		円			
6		JR・東京メトロ・都営・他()		から 経由 まで ()				K m		分		定期・回数券・ICカード・他		円			
総距離2km未満の場合、交通機関を利用する理由				☐ 交通機関乗車距離1km以上 ☐ 身体障害者 ☐ その他()				K m		分				円			
本人連絡先		TEL				緊急連絡先		フリガナ氏名		続柄		TEL					
特記事項																	

通勤手当算出経路(提出者は記入しないこと。)

決定区分		☐ 届出経路を採用		☐ 届出経路を採用しない(理由を備考欄に記入)				本人通知日		月	日	出勤 日数	
順 路	通勤方法	区 間				片道運賃 (バス等)	乗車券等	課 税	6か月運賃	3か月運賃	1か月運賃		
1	徒歩・自転車・車・ 他()	住居 から		まで		(距離を記入) km		☐					
2	JR・メロ・都営・ 他()	から		まで			定期・回数券 ・ICカード・他	☐					
3	JR・メロ・都営・ 他()	から		まで			定期・回数券 ・ICカード・他	☐					
4	JR・メロ・都営・ 他()	から		まで			定期・回数券 ・ICカード・他	☐					
5	JR・メロ・都営・ 他()	から		まで			定期・回数券 ・ICカード・他	☐					
6	JR・メロ・都営・ 他()	から		まで			定期・回数券 ・ICカード・他	☐					
比 較	種別	1か月	3か月	6か月	比 較	種別	1か月	3か月	6か月	6か月運賃等相当額の計			
	回数券・IC					回数券・IC				円			
	定期					定期				年 月 日			
	回数券・IC					回数券・IC				上記のとおり確認し、決定する。			
	定期					定期				指導課長	教職員人事係 係長 担当		
備考(新規採用者の支給額計算等)													

(旧)

通 勤 届

届出年月日 年 月 日

教育委員会事務局 指導課長 殿		所 属		届出事由 □新規（異動の場合も含む） □住居の変更 □通勤方法又は通勤経路の変更 □運賃改正等 上記事実の発生年月日 年 月 日																							
		所 在 地																									
		職員番号																									
幼稚園教育職員の通勤 手当支給規程第4条の 規定に基づき、通勤の 実情を届け出ます。		氏 名		印																							
		住 所																									
順路	通勤方法の別	区 間		距離 Km	所要 時間	乗車券等 の 種 類	共 通 定期券	6 箇 月 の 運賃等の額	備考																		
1		住居 から まで		.	分			円																			
2		から 經由 まで ()		.	分			円																			
3		から 經由 まで ()		.	分			円																			
4		から 經由 まで ()		.	分			円																			
5		から 經由 まで ()		.	分			円																			
6		から 經由 まで ()		.	分			円																			
【変更理由】				.	分	6 箇月の運賃等総 負担額		円																			
記入上の注意 1 この届出には通常行っている通勤の実情のみを記入し、例外的な方法は記入しない。 2 「届出事由」欄には、この届出を行う主な原因の□にのみレを付する。 3 「通勤方法の別」欄には、通勤の順路に従い、徒歩、自転車、〇〇バス、JR、〇〇線等の別を記入する。 4 「乗車券等の種類」欄には、6 箇月定期券、回数券の別を記入する。バス利用の場合は片道の運賃の額を記入する。 5 「共通定期券」欄には、共通定期券を利用する場合のみ該当区間にその旨記入する。 6 「6 箇月の運賃等の額」欄には、6 箇月定期券の額、〇〇円〇〇枚綴回数券の額等乗車券等に応ずる額を記入する。 また、無料乗車券の所持者は、無料パス等を記入する。							所属長 確認印	園長	教頭																		
本人の連絡先						TEL ()																					
フリガナ 非常連絡先者 (氏名) (続柄)						TEL ()																					
自宅付近図（この地図は誰が見ても、あなたの家に行けるよう記入し、経路は赤線で示してください。） <table><tr><td>鉄道駅から徒歩で行ける場合</td><td>線</td><td>駅</td><td>口下車</td><td>約</td><td>分</td></tr><tr><td>バスを利用する場合</td><td>線</td><td>駅</td><td>口へ下車し</td><td>バスの</td><td>行に</td></tr><tr><td></td><td>乗り</td><td>停留所目の</td><td>で下車し</td><td>約</td><td>分</td></tr></table>						鉄道駅から徒歩で行ける場合	線	駅	口下車	約	分	バスを利用する場合	線	駅	口へ下車し	バスの	行に		乗り	停留所目の	で下車し	約	分	順路	6 箇月の 運賃等の支給額		
						鉄道駅から徒歩で行ける場合	線	駅	口下車	約	分																
						バスを利用する場合	線	駅	口へ下車し	バスの	行に																
							乗り	停留所目の	で下車し	約	分																
						1	円																				
						2	円																				
						3	円																				
						4	円																				
						5	円																				
						6	円																				
合計	円																										
上記のとおり認定する 年 月 日																											
指導課(給与担当)																											
課長	係長	係員																									
備考欄																											