

作成日：令和4年4月1日

記載例

年度末に作成し担任名等のみ年度当初に記入・確認、新規：年度当初に作成

氏名	フリガナ	性別	生年月日	年・組
千代田 太郎	チヨダ タロウ	男	平成24年4月10日	4年3組
学校名	担任名	学校長名		学校連絡先
千代田区立〇〇小学校	千代田 花子	千代田 一郎		03-0123-4567
診断名	心理検査（検査名・結果・検査時期）			
知的障害	WISC-IV IQ60 令和3年9月実施			
服薬	手帳取得状況		その他	
〇〇〇〇	愛の手帳4度（令和元年6月交付）			

＜継続＞前年度末に、一度内容を作成します。年度初めに内容を再度確認します。
 ＜新規＞年度当初に、内容を作成、確認します。

2 学校生活	
本人から	学校生活を楽しまたい。
保護者から	集団生活の中で、友達と仲良く関わってほしい。 自分の気持ちや考えを、言葉で伝えられるようになってほしい。

3 現在のお子さんの様子（得意なこと・頑張っていること・不安なことなど）

人と関わることを好む。初めての場所や、初めて体験することには不安な様子を示す。

4 指導・支援の目標

年間の目標だけでなく、長期的な目標も設定をする場合があります。

年間の目標

自分の気持ちや考えを言葉で相手に伝えることができる。
 身の回りを整理整頓して生活することができる。

学校の指導・支援

各教科の指導の中で、教員や友達に伝える機会を増やす。
 写真と1対1対応で、整理できるようにする等、環境を整える。

家庭の支援

学校で繰り返されたやりとりを家庭でも場を作って実践してみる。
 学校と同じ写真を使って物とマッチングさせながら次の日の準備をする。

5 支援機関等の記録

学校と家庭でそれぞれの役割に応じた支援を行います。できることを積み重ねていくことが大切です。

療育機関	機関名	〇〇〇キッズ	担当者		03-4560
	支援内容	発達支援・在籍校訪問		利用期間	平成29年4月～平成31年3月
放課後機関	機関名	アフタースクール	担当者	アフター 花子	連絡先 03-0123-4561
	支援内容	放課後預かり		利用期間	平成31年4月～
医療機関	機関名	〇〇病院、〇〇科	担当者	〇〇 〇〇	連絡先 03-0123-4562
	支援内容	薬の処方あり		利用期間	平成29年4月～
校内委員会・支援会議の記録	開催日	令和2年6月25日	検討内容	個別指導計画の目標に対する成果と課題の検討	
	開催日	令和2年11月15日	検討内容	学校生活の様子	
	開催日	令和3年5月20日	検討内容	学校生活の様子と支援内容の検討	
	開催日	令和3年10月5日	検討内容	個別指導計画の確認	

短期目標、成長の様子、来年度への引継ぎについては、通知表への記入をもって替えます。

※子どもの指導・支援に役立てることを目的に、上記の記載事項について、教育、療育及び医療機関等と情報共有することに同意します。

令和 年 月 日 保護者氏名