

(表)

第 11 号様式 (第 18 条関係)

住宅宿泊事業定期報告書

年 月 日

千代田区長 殿

住宅宿泊事業者名 _____

千代田区住宅宿泊事業の実施に関する条例第 21 条の規定に基づき、住宅宿泊事業の実施状況について、次のとおり報告します。

報告対象期間		年 月 及び 月分		
住宅宿 泊事業 者に関 する情 報	商号、名称 又は氏名			
	連 絡 先		T E L — — M a i l	
	届 出 住 宅	区分	☐ 家主居住型 ☐ 管理者常駐型 ☐ 管理者駆け付け型 ※ 管理者常駐型又は管理者駆け付け型の届出住宅の場合は、住宅宿泊管理業者に関する情報の欄も記入してください。	
		届出 番号		
		住所	〒 — 東京都千代田区 (建物名・部屋番号)	
住宅宿 泊管理 業者に 関する 情報	商号、名称 又は氏名		登録 番号	
	連 絡 先		T E L — — M a i l	
定期清掃の実施状況		別添「定期清掃実施記録」のとおり		
管理者の就業状況		別添「管理者就業記録」のとおり		
苦情等の対応		別添「苦情等対応記録」のとおり		
廃棄物 の処理	処理方法	☐ 一般廃棄物処理業者へ処理委託		☐ 有料ごみ処理券
	一般廃棄 物処理業 者	名称		
		所在地	〒 —	
		許可番号		
	廃棄量	_____ ※ 一般廃棄物処理業者から受領した「請求書」 の写しを裏面に貼り付けてください。		_____ ※ 有料ごみ処理券を購入し た際の領収書の写しを裏 面に貼り付けてください。

(裏)

貼り付け欄

「請求書」の写し又は「ごみ処理券を購入した際の領収書」を貼り付けてください。