

(表)

第11号様式(第18条関係)

住宅宿泊事業定期報告書

年 月 日

千代田区長 殿

住宅宿泊事業者名 _____

千代田区住宅宿泊事業の実施に関する条例第21条の規定に基づき、住宅宿泊事業の実施状況について、次のとおり報告します。

報告対象期間		年 月及び 月分			
住宅宿泊事業者に関する情報	商号、名称 又は氏名				
	連絡先	T E L — —			
		M a i l			
	届出区分	<input type="checkbox"/> 家主居住型 <input type="checkbox"/> 管理者常駐型 <input type="checkbox"/> 管理者駆け付け型 ※ 管理者常駐型又は管理者駆け付け型の届出住宅の場合は、住宅宿泊管理業者に関する情報の欄も記入してください。			
届出住宅番号					
住所	〒 - 東京都千代田区 (建物名・部屋番号)				
住宅宿泊管理業者に関する情報	商号、名称 又は氏名			登録番号	
	連絡先	T E L — —			
		M a i l			
定期清掃の実施状況	別添「定期清掃実施記録」のとおり				
管理者の就業状況	別添「管理者就業記録」のとおり				
苦情等の対応	別添「苦情等対応記録」のとおり				
廃棄物の処理	処理方法	<input type="checkbox"/> 一般廃棄物処理業者へ処理委託		<input type="checkbox"/> 有料ごみ処理券	
	一般廃棄物処理業者	名称			
		所在地	〒 -		
		許可番号			
廃棄量	_____ ※ 一般廃棄物処理業者から受領した「請求書」の写しを裏面に貼り付けてください。		_____ ※ 有料ごみ処理券を購入した際の領収書の写しを裏面に貼り付けてください。		

(裏)

貼り付け欄

「請求書」の写し又は「ごみ処理券を購入した際の領収書」を貼り付けてください。