（別紙）　**ベビーシッター（一時預かり）利用内訳表　　【令和　　年度】**

申請者　　**※申請者は原則として、領収書に記載された名義の方となります。**

児童名　　**※対象児童が２人以上いる場合は、児童ごとに分けて作成ください。**

- ７時～22時の利用と22時～翌７時の利用は、記載欄を分けて記入ください。
- **入会金、会費、登録料、交通費、キャンセル料、保険料、飲食代、おむつ代等の実費、家事援助、兄弟姉妹の送迎などのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。**

①利用内訳　　**事業者への支払金額から、交通費やクーポン割引の金額等を差し引いた、純然たる保育料を記載 ⤵**

利用日	利用時間				実支払額
	日中利用(7時～22時)		夜間利用(22時～翌7時)		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
別紙に記載の時間数、支払額合計					円
	日中利用時間合計		**夜間利用時間合計**		円 A

②補助金交付申請額の計算　　⇓

日中利用時間（60分未満切捨）			夜間利用時間（60分未満切捨）			基準額
	×	2,500円 ＋		×	3,500円 ＝	円 B

⇓　⇓　⇓　⇓　⇓

補助時間数の上限は、児童一人あたり同一年度内で144時間です。
※①多胎児は児童一人あたり288時間、②対象児童本人または18歳未満の兄弟姉妹が障害者手帳を有する場合は、児童一人あたり216時間です。

交付申請額　　**円**

※ＡとＢの小さい方の金額

児童名

【２枚目】

- ７時～22時の利用と22時～翌７時の利用は、記載欄を分けて記入ください。
- **入会金、会費、登録料、交通費、キャンセル料、保険料、飲食代、おむつ代等の実費、家事援助、兄弟姉妹の送迎などのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。**

事業者への支払金額から、交通費やクーポン割引の金額等を差し引いた、純然たる保育料を記載 ⤵

利用日	利用時間				実支払額
	日中利用(7時～22時)		夜間利用(22時～翌7時)		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	２枚目合計		２枚目合計		円

児童名

【３枚目】

- ７時～22時の利用と22時～翌７時の利用は、記載欄を分けて記入ください。
- **入会金、会費、登録料、交通費、キャンセル料、保険料、飲食代、おむつ代等の実費、家事援助、兄弟姉妹の送迎などのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。**

事業者への支払金額から、交通費やクーポン割引の金額等を差し引いた、純然たる保育料を記載 ⤵

利用日	利用時間				実支払額
	日中利用(7時～22時)		夜間利用(22時～翌7時)		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	～		～		
	３枚目合計		３枚目合計		円