

公募型プロポーザル方式による提案書募集に関する公表

次のとおり提案書を募集します。

令和6年4月26日
千代田区長 樋口 高頭

1 業務概要

(1) 業務名

千代田区民体育大会実施に伴う設営・運営等業務

(2) 業務概要

千代田区民体育大会は、外濠公園総合グラウンドにおいて、区民参加のもとに、区民体育の振興・福祉の増進・区民相互の交流を図るために開催するものである。令和5年度は、運動競技種目の実施、イベントブース・キッチンカーの設置等を行い、大会参加者が延べ7,000名程度であり、区内最大規模のイベントとなっている。本大会が、千代田区民のスポーツを楽しむ場となり、また地域交流を促す機会となるよう、大会に関する企画・運営を実施する。

(3) 業務内容

- ① 各種印刷物（広報用ポスター、プログラム等）の作成・印刷
- ② 各種物品（参加記念品、弁当等）購入
- ③ 会場設営及び撤去
- ④ 大会の実施・運営
- ⑤ 大会の動画撮影等
- ⑥ 大会アンケート調査・分析

詳細は仕様書（案）を参照のこと。

(4) 履行期間

契約締結日の翌日から令和6年12月27日まで

2 資格要件、価格要件及び選定基準

(1) 提案者に要求される資格要件

- ① 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項（同令第167条の11第1項において準用する場合も含む。）の規定に該当する者でないこと。
- ② 申込日現在、東京電子自治体共同運営による電子調達サービスにおいて、千代田区での競争入札参加資格を有していること。

- ③ 公表日以後に千代田区競争入札参加有資格者指名停止措置要領（平成7年9月1日7千総経発第92号）に基づく指名停止を受けている期間がないこと。
- ④ 公表日以後に千代田区契約関係暴力団等排除要綱（平成23年8月26日23千政契担発第71号）に基づく入札参加除外を受けていないこと。
- ⑤ 経営不振（自己資本がマイナスであることを含む。）の状態でないこと。

(2) 価格要件

以下の価格は契約時の予定価格を示すものではなく、事業の規模を示すための内容であることに留意すること。

- ① 予定価格を超えない提案（見積書提出）を行うことが可能なこと。
予定価格 39,048,000 円（税込）
- ② 予定価格を超える提案は受け付けないものとする。

(3) 事業者及び従事者における要件

本業務においては、イベント運営における豊富な実績とノウハウを有するとともに、区の特性を十分に把握して、スポーツイベントを実施することができる担当者を配置できること。

(4) 提案書提出者の選定

- ① 参加申込書を提出した者のうち、提案書提出者を概ね4者程度に選定する。
- ② 提案書提出者として選定した者に対しては、選定した旨の通知を令和6年5月23日（木）までに書面により区長から通知する。
- ③ 提案書提出者として選定された者は提案書を提出することができる。
- ④ 提案書提出者を選定するための評価基準は、以下のとおりとする。

評価項目	評価の視点	指標	配点
経営規模	経営規模の妥当性	資本金、売上高 等	10点
業務遂行力	業務遂行体制の妥当性	資格取得者数 等	10点
履行保証力	履行保証力の有無等	自己資本比率 等	10点
契約不適合責任力	契約不適合に対する責任力の有無等	賠償責任保険の加入の有無 等	10点
業務執行技術力	当該業務を遂行するために必要な知識・経験	同種・類似業務※の実績 等	20点
精通度	区の特殊事情の熟知度	区における過去の業務実績 等	10点
専任性	当該業務に専念できる時間の有無等	手持ち業務量 等	10点
社会貢献（倫理観）	社会的貢献度の有無等	環境保護活動、地域貢献活動の実績、育児・介護休暇等の優遇 等	20点

※同種・類似業務とは、国、地方自治体または民間企業におけるスポーツイベント及びそれに類する業務とする。なおイベント規模が参加者2,000名以上のものに限る。

3 提案書を採用するための審査方法及び評価基準

- (1) 提案書採用者の選定は、提案書等提出書類のほか、提案書に基づくプレゼンテーションの評価により行う。なお、プレゼンテーションの日程については、別途通知する。また、提案書の評価項目等は、以下のとおりである。

	評価項目	評価の視点・判断基準	配点
○組織評価	経営規模	経営規模の妥当性、資本金	5点
	履行実績	過去10年間の同種・類似案件の実績	10点
	実施体制	担当者数、担当者の配置・構成	10点
	社会貢献度	環境保護活動、地域貢献活動の実績、CSRの取組み等	5点
○担当者評価	1 主任担当者	実際に業務に従事する者を特定すること	
	専門性	経験年数、当該業務に関連した資格や職務経験、学識経験があるか	5点
	類似性の高い業務の実績	過去10年間に実務実績はあるか	5点
	2 担当者	実際に業務に従事する者を特定すること	
	専門性	経験年数、当該業務に関連した資格や職務経験、学識経験があるか	5点
	類似性の高い業務の実績	過去10年間に実務実績はあるか	5点
○提案内容評価	提案事項を実施するにあたっての取組方針	業務内容・目的・条件の理解度はあるか	10点
	提案書による評価		
	業務の実施手続き	業務実施手続きを示す業務フロー又は工程表等は妥当か	20点
	現況・課題への理解度	地域の現況・区特有の課題への理解は十分か	20点
	提案内容の的確性	提案内容は業務要求水準を充足しているか	20点
	提案内容の実現性	提案内容の実現が十分可能なものであるか	20点
○その他	プレゼンテーションに対する評価		
	プレゼンテーション	説明内容が提案書の内容をよく補完しており、わかりやすい説明であるか	10点

	評価項目	評価の視点・判断基準	配点
他 評 価		積極的に取り組む姿勢や熱意が感じられるか	10点
		プロポーザル委員からの質問に的確に回答できているか	10点
	費用に対する評価	提案内容に対して提案金額が適正かどうか	10点

4 手続き等

(1) 担当課

千代田区地域振興部生涯学習・スポーツ課 担当：安岡、吉内

〒102-8688 千代田区九段南一丁目2番1号 千代田区役所6階

電話：03（5211）3627（直通）

e-mail：shogaigakushuu@city.chiyoda.lg.jp

(2) 要求水準説明書等必要書類の交付期間、方法

① 交付期間…令和6年4月26日（金）から5月20日（月）まで

② 交付方法…千代田区ホームページ（<http://www.city.chiyoda.lg.jp>）に掲載する。

掲載場所：区政＞入札・契約＞プロポーザル情報

(3) 要求水準等説明書に対する質問の受付及びその回答方法

① 提出期間…令和6年4月26日（金）から令和6年5月9日（木）まで

② 提出先 …4（1）に同じ

③ 提出方法…別添「質問書」を、電子メールにより提出し、必ずメールの到達を電話で確認すること。

なお、メールの件名は「プロポーザルに対する質問（社名）」とすること。

④ 回答方法…令和6年5月16日（木）までに、千代田区ホームページにて回答する。

※公平な競争を妨げる恐れがあると事務局が判断する質問等については、回答・公表しない場合もある。

(4) 参加申込書の提出期間並びに提出場所及び方法

① 提出期間…令和6年4月26日（金）から令和6年5月20日（月）（土・日・祝日を除く）

受付時間 午前9時～正午、午後1時～午後5時

② 提出場所…4（1）に同じ。

③ 提出方法…事前に電話連絡のうえ、持参すること（郵送、FAX、Eメール不可）

5 その他

詳細については「要求水準等説明書」「仕様書（案）」を参照すること。