

記入例

児童手当 別居監護申立書

千代田区長 殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
ちよだ いちろう 千代田 一郎	●●●●●●●●●●●●●●	子	令和 4 年 1 月 5 日
			年 月 日
			年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 ○○県○○市○○1丁目2-3-506号

別居しているお子様の住所も忘れずに記入してください。

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の 続柄
ちよだ はなこ 千代田 花子	母

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2) 児童の進学、通学のため
(3) その他 ()

4. 別居期間

令和○年4月1日 から 令和○年3月31日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

月○回程度電話や面会にて児童の様子を確認する。また、生活費は申立人が全額負担している。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

【申立人】（児童手当の請求者・受給者）

住所 千代田区九段南1-2-1

氏名 千代田 太郎 （生年月日：19××年1月1日）