

千代田区採用面接カード

※A4・2頁、PC入力可

		年 月 日記入	
ふりがな		生年月日（西暦）	
氏名		年 月 日生(満 歳)	
ふりがな		電話	
現住所	〒	E-mail	

最終学歴から順に記入してください。（中学校以上）

学校名	学部名（研究科）名	学科（専攻・課程）名	卒業・見込み等（西暦・該当区分に✓）	
			年	☐ 卒業 ・ ☐ 中退 ☐ 卒業見込
			年	☐ 卒業 ・ ☐ 中退 ☐ 卒業見込
			年	☐ 卒業 ・ ☐ 中退 ☐ 卒業見込
			年	☐ 卒業 ・ ☐ 中退 ☐ 卒業見込

職歴を直近のものから順に記入してください。（正規職員・契約社員・アルバイト等の雇用形態を含む）

在職期間（西暦）		勤務先（雇用形態）	職務内容・実績	退職時の役割
自	年 月 日			
至	年 月 日			
自	年 月 日			
至	年 月 日			
自	年 月 日			
至	年 月 日			
自	年 月 日			
至	年 月 日			

資格・免許（公的機関又はこれに準じた機関が認可、許可したもの）※自動車運転免許を含む

名称種別	発行・認可・許可した機関	取得・登録年月（西暦・該当区分に✓）	
		年 月	☐ 取得・ ☐ 取得見込
		年 月	☐ 取得・ ☐ 取得見込
		年 月	☐ 取得・ ☐ 取得見込
趣味		日頃行っている運動	
健康状態			

自己啓発していること・目標に向かって努力していること
他の公務員試験の受験状況・民間企業などへの就職活動の状況

あなたの長所：	
理由：	
あなたの短所：	
理由：	

千代田区職員を志望する動機
千代田区が実施する施策・事業で関心があるものとその理由
あなたがこれまでの職務で経験した中で、最も困難だと感じた課題と、その課題をどのように乗り越えたか教えてください。また、その経験を千代田区の主任職としてどのように活用できると考えますか。