（様式１）

**参加申込書**

　　年　　月　　日

千代田区長 様

所在地

名称

代表者

　下記の対象業務に係るプロポーザル方式による提案書の募集について、必要書類を添えて、参加の希望を表明します。

　なお、地方自治法施行令第167条の４第１項（同令第167条の11第１項において準用する場合も含む。）の規定に該当しない者であること並びに本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

**１　業務件名**

　次世代型ソーラーセル（ペロブスカイト太陽電池）実証実験業務

**２　千代田区での競争入札参加資格の有無**（いずれかを○で囲んでください。）

　　あり ・ なし

※東京電子自治体共同運営電子調達サービスにおいての千代田区での競争入札参加資格の有無になります。

　※「あり」に○を付けた場合、東京電子自治体共同運営電子調達サービスにおいての、千代田区競争入札参加資格審査申請時に提出した資料を、本プロポーザルに利用することに同意したものとみなします。

**３　担当・連絡先**

【所在地】

【所属】

　【氏名】

【電話番号】

　【電子メール】

以上

（様式２）

**参加申込者の概要**

　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **所在地** |  | | |
| **名称** |  | | |
| **代表者（役職・氏名）** |  | | |
| **千代田区内の支店・営業所**  **の名称及び所在地** |  | | |
| **資本金** |  | | |
| **従業員数** |  | | |
| **法人等の業務内容** |  | | |
| **担当部署の業務内容** |  | | |
| **登録資格**  **（建設コンサルタント、**  **一級建築士事務所等）** | **登録資格名** | **登録番号等** | **登録年月日** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **所属する有資格者数**  **（複数資格の重複可）** | **資格名** | | **有資格者数** |
|  | | 名 |
|  | | 名 |
|  | | 名 |
|  | | 名 |
|  | | 名 |

（様式３）

**同種・類似業務の実績**

・過去10年間に受託した同種・類似業務※１のうち、主なものを記入してください。

・記入する業務は10件（１頁分）を上限とします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **件名（発注者）** | **実施年度** | **業務の概要、特徴等** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※１ 同種・類似業務とは、国または都道府県若しくは市区町村が発注した次世代型ソーラーセル（ペロブスカイト太陽電池）の実証実験に係る業務や導入に向けた調査に関する業務等をいう。

（様式４）

**千代田区から受託した業務の実績**

・過去10年間に千代田区から受託した業務※２の実績を記入してください。

・記入する業務は10件（１頁分）を上限とします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **件名（発注者の部署）** | **実施年度** | **業務の概要、特徴等** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※２ 契約に関わらず区と協業した事業も含むものとします。その際は、実施期間を事業の実施年度に記載してください。

（様式５）

**本業務の実施体制**

（１）実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **氏名** | **所属・役職** | **本業務における担当内容** | **想定日数※３** |
| 主任担当者 |  |  |  |  |
| その他の担当者 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※３ 想定日数は、見積書との整合を図ったものとしてください。

（２）再委託・協力企業等（予定）

|  |  |
| --- | --- |
| **再委託先等の名称** | **業務内容** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（様式６）

**主任担当者及びその他の担当者の経歴等**

（１）主任担当者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **氏名** |  | | **年齢** | |  |
| **所属・役職** |  | | | | |
| **経歴** |  | | | | |
| **業務経験年数** |  | | | | |
| **資格等**  **（取得年月）** |  | | | | |
| **業務実績**  **(過去10年間)**  **※最大5件** | **業務名（発注者）** | **実施年度** | | **役割** | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **手持ち業務** | **業務名（発注者）** | **実施年度** | | **役割** | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |

（２）その他の担当者(１)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **氏名** |  | | **年齢** | |  |
| **所属・役職** |  | | | | |
| **経歴** |  | | | | |
| **業務経験年数** |  | | | | |
| **資格等**  **（取得年月）** |  | | | | |
| **業務実績**  **(過去10年間)**  **※最大5件** | **業務名（発注者）** | **実施年度** | | **役割** | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **手持ち業務** | **業務名（発注者）** | **実施年度** | | **役割** | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |

※様式５（１）実施体制で記入した担当者について、１名ずつ作成してください。

（様式７）

**社会貢献等への取組み状況**

・以下の事項について、社会貢献等に対する考え方や具体的な取組みを記入してください。

・２頁分を上限とします。

|  |
| --- |
| **（１）ISO14001等の取得状況（環境負荷の低減）** |
|  |
| **（２）育児・介護休暇等の雇用環境整備（労働環境の改善）** |
|  |
| **（３）地域貢献（地域ボランティア、町会等の活動、清掃活動など）** |
|  |
| **（４）その他** |
|  |

（様式８）

**参考見積書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **項目** | **内容** | **金額（円）** | **備考** |
| １ | 直接人件費 |  |  |  |
|  | （内訳） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ２ | 直接経費 |  |  |  |
|  | （内訳） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ３ | その他原価 |  |  |  |
|  | （内訳） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ４ | 一般管理費等 |  |  |  |
|  | （内訳） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ５ | その他 |  |  |  |
|  | （内訳） |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小計 | | |  |  |
| 消費税及び地方消費税相当額 | | |  | 10％ |
| 合計 | | |  |  |

※項目は適宜編集のうえ記入してください。

（様式９）

**質問書**

　　年　　月　　日

所在地

名称

代表者

　下記とおり質問します。

記

**１　業務件名**

　 次世代型ソーラーセル（ペロブスカイト太陽電池）実証実験業務

**２　質問内容**

**３　回答先**

【所属】

　【氏名】

【電話番号】

　【電子メール】

以上

（様式10）

　　年　月　日

千代田区長

住　　　　所：

商号又は名称：

代表者職氏名：

提案書

「次世代型ソーラーセル（ペロブスカイト太陽電池）実証実験業務」の件について、以下のとおり提案書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 連絡担当者 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  |
| Email |  |

(１)設置場所

※住所を記載し様子の分かる写真を掲載し、場所について普段の用途や立地、日照条件、人流などの説明を加えること。

(２)実証実験概要

※実証実験の概要について記載すること。（設備の所有権の帰属や電気使用の主体含む。）

(３)設置仕様(太陽光発電設備設置容量及びその他関連設備)

※設置する次世代型太陽電池の特徴及び想定容量等について記載すること。

(４)設備仕様(設置位置、設置工法等)

※現地に設置する設備（啓発物等含む）を現地写真等に図示すること。

※設置方法について記載すること。

(５)想定発電量

※想定している発電量を計算根拠とともに記載すること。

(６)広報内容

※想定している広報・普及啓発方法について記載すること。

(７)実施体制図

※事業期間中の管理・点検体制、緊急時の対応等について図示及び記載すること。

(８)想定実証事業費

※実証実験、広報等に要する概算費用及びその内訳を記載すること。

(９)実施スケジュール(希望する実証期間、管理計画含む)

※提案選定後から事業終了までのスケジュールを記載すること。