首脳会議 議事概要

会議名称	令和7年度 首脳会議 第2回定例会
開催日時	令和7年4月22日(火)
開催場所	特別会議室
審議事案	
【案件1】	
件名	九段南一丁目地区市街地再開発組合の設立同意について
所管課	政策経営部 施設経営課
概要	<p>令和6年3月に都市計画決定された本再開発事業について、施行地区の区域内に本区所有地が含まれるため、都市再開発法第11条に基づく市街地再開発組合の設立にあたり、九段南一丁目地区市街地再開発準備組合から組合設立に関する同意書の提出を求められている。</p> <p>区有施設の機能更新時期を迎え、単独建替えが困難であることを踏まえ、これまで本再開発事業への参画を見据えて、検討を進めてきたところである。</p> <p>今般、準備組合から示された事業計画、定款及び再開発組合の設立について同意するにあたり、庁内の意思決定を図る。</p>
審議結果	区長了承
主な論点	再開発事業の内容について
【案件2】	
件名	「議員対応報告票」による議員対応記録の公表について
所管課	政策経営部 総務課
概要	<p>区職員、特に管理職にある者が区議会議員対応を行った場合には、千代田区入札行為等再発防止検討報告書(以下「報告書」という。)及び令和6年9月11日付副区長依命通達に基づき「議員対応報告票」の作成、確認及び政策経営部への報告をお願いしているところである。</p> <p>対応記録については、集約して定期的に区ホームページで公表する方針が報告書において定められているため、公表の方法や頻度について審議し、庁内の意思決定を図る。</p>
審議結果	区長了承
主な論点	議員対応記録の公表方法と頻度について
報告事案	
【案件3】	
件名	電子ファイル管理ガイドライン(案)策定について
所管課	政策経営部 情報システム課
概要	<p>従来の紙媒体を中心とした行政文書管理から、デジタルを前提とした文書管理のあり方とともに、統一的なルールを示すことで、行政情報の効率的な利活用を推進する必要がある。</p> <p>この度、共有フォルダに保存される電子ファイルの廃棄や命名、フォルダ構成及び命名等の全庁的なルールを電子ファイル管理ガイドライン(案)として策定したため、報告す</p>

る。