

令和8年8月7日

中高生の居場所プレ施設の運営業務 参加申込書及び要求水準等説明書に関する回答書

質問 ①	要求水準書等説明書 ・5 参加申込書類の作成様式の箇所、参加申込書類一覧提出方法についてですが、ファイルにすべての書類を綴じたものを1部用意し提出の認識であっていますでしょうか。
回答 ①	参加申込書類は、必要書類一式をまとめてファイルに綴じたうえで、1部ご提出ください。
質問 ②	要求水準書等説明書 ・P4 ②設備・備品の整備区分 ・施設内 Wi-Fi 環境について、運営事業者となった場合は無償で使用可能でしょうか？別途こちらで設置・用意する必要があるのでしょうか？
回答 ②	施設内 Wi-Fi 環境については、要求水準等説明書4頁1(6)②設備・備品の整備区分に記載のとおり、区において整備のうえ受託者へ貸与します。受託者において別途設置・調達する必要はございません。
質問 ③	要求水準書等説明書 ・P4 ①人員体制 ウ大学生等の有償ボランティア等とありますが、有償ボランティアとパート・アルバイト採用との違いを教えてください。貴区での有償ボランティアの定義を教えてください。
回答 ③	有償ボランティア等としているため、有償ボランティアとパート・アルバイトとの明確な区分は想定しておりません。採用の形態はパート・アルバイトでも問題ございません。

質問 ④	要求水準等説明書 ・P5 5(2)参加申込書類一覧 2 参加申込者の概要等(様式1-2~4, 様式2、様式 3-1~2)の中で、様式2, 様式 3-1、様式 3-2、の記入例はございますでしょうか。もし記入例がないようでしたら、下記の認識でよいでしょうか。様式2の業務名は、児童館等を記入、業務概要については運営委託等を記載、実施箇所数については業務名で記入した児童館の実施箇所数が例えば1つの施設であれば、1と記載、発注機関は運営委託元である自治体名を記入する認識でよいでしょうか。様式 3-1 の手持ち業務の状況(提出時現在)に関して、業務名は、配置予定事業責任者が現在持っている業務、たとえば児童館で見守り業務に従事している場合はその旨を記載する認識でよいでしょうか。様式 3-2 の2研修の実績(令和7年度)こちらについてはどのような研修の実績を記入すればよいでしょうか。
回答 ④	様式2、様式3-1及び様式3-2の記入例はございません。 様式2については、業務名には同種・類似業務の名称を、業務概要には受託した事業名(児童館事業等)、実施箇所数には当該業務の実施施設数を、発注機関には委託元の自治体等をご記入ください。 様式3-1については、配置予定事業責任者が現在従事している業務についてご記入ください。 様式3-2については、職員の資質向上を目的とした、配置予定の指導員を対象とした研修の実績をご記入ください。
質問 ⑤	要求水準等説明書 ・P5 5 参加申込書類の作成様式の箇所、様式 1-2 従業員数についての在籍出向者、派遣労働者、有期契約労働者およびパートタイム労働法上の短時間労働者は含まないなど算出条件はございますでしょうか。
回答 ⑤	従業員数の算出については、電子調達サービスに登録している従業員数をご記載ください。

質問 ⑥	要求水準等説明書 ・P6 8提案書・見積書の作成様式及び記載他留意事項の箇所④審査は匿名で行います。表紙以外は社名が特定できないよう、会社名（関連会社含む）やロゴ等を使用しないこと。とありますが、正本についても表紙以外の提案書・見積書にマスキングを施した状態のものを提出する認識で合っていますでしょうか。
回答 ⑥	正本の提案書・見積書についても、表紙以外には会社名やロゴ等の事業者名が特定できる記載を行わず、ご提出ください。

千代田区児童・家庭支援センター