|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  千代田区長　殿  建築主　住所  氏名  電話　（　）  説明会報告書  　千代田区建築計画の早期周知に関する条例第９条第２項の規定により報告します。  記 | | | | | | |
| 建築物の名称 |  | | | | | |
| 建築敷地 | 地名地番 | | 千代田区 | | | |
| 住居表示  （わかる範囲で） | | 千代田区 | | | |
| 説明会開催の必要事項を協議した 相 手 方※１ | 氏名等 | |  | | | |
| 日時 | |  | | | |
| 月・日 | 回数 | 説明会会場 | | 建築主側説明者氏名 | 出席者人数  ※２ | 要望等 |
|  | 第　回 |  | |  |  | 有・無 |
|  |  |  | |  |  | 有・無 |
|  |  |  | |  |  | 有・無 |
|  |  |  | |  |  | 有・無 |
|  |  |  | |  |  | 有・無 |
| 備考 |  | | | | | |
| 報告書作成者 |  | | | | | |

(注意)※１　区長以外に協議をした相手方がある場合に記入してください。

■第４号様式（第10条関係）

※２　出席者人数は、説明を受けた地域関係者等の人数を記入してください。

※３　説明会会議録とあわせて説明会の開催通知・配付先リスト・説明会出席者名簿、配付した資料及び説明範囲図を添付してください。

※４　提出部数は１部です。

説明会会議録

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （建築物名称） | 第　　　回　説明会 | |
| 日時 | | 年　　月　　日　　　　時　　分　から　　時　　分 |
| 場所 | |  |
| 建築主側の出席者  氏名・肩書 | |  |
| 地域関係者等の  出席者人数 | | 別添名簿 |
| 質疑応答等  ※　説明会の質疑応答について詳しく書いてください。  （この欄に書ききれないときは別紙に書いてください。） | |  |