（防火設備）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 　　月 　　日  　千代田区長　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所有者（管理者がいる場合は管理者）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(担当者氏名　　　　　　　　　　　　　　)  （担当者連絡先　　　　　　　　　　　　　)  改　善　計　画　書  　下記のとおり改善について計画したので、報告します。  記 | | | | | |
| 建物名称 | |  | | | |
| 所在地 | |  | | | |
| 整理番号 | | ００１　－　　　　－ | | | |
| 改　善　事　項 | | | 改　　善　　の　　概　　要 | | 予定時期 |
|  | | |  | |  |
| ※  受　付　欄 |  | | ※  備　考　欄 |  | |

注１　住所及び氏名は、法人にあっては、事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記入してください。

２　※印欄は、記入しないでください。

３　２部提出してください。

（防火設備）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 　　月 　　日  　千代田区長 　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所有者（管理者がある場合は管理者）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(担当者氏名　　　　　　　　　　　　　　)  （担当者連絡先　　　　　　　　　　　　　)  改　善　完　了　報　告　書  　下記のとおり改善について完了したので、報告します。  記 | | | | | |
| 建物名称 | |  | | | |
| 所在地 | |  | | | |
| 整理番号 | | ００１　－　　　　－ | | | |
| 改　善　事　項 | | | 改　　善　　の　　概　　要 | | 改善完了日 |
|  | | |  | |  |
| ※  受　付　欄 |  | | ※  備　考　欄 |  | |

注１　住所及び氏名は、法人にあっては、事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記入してください。

２　※印欄は、記入しないでください。

３　改善前と改善後の様子がわかる写真や資料を添付してください。

４　２部提出してください。