

特別区民税・都民税証明書交付申請書

千代田区長 宛

年 月 日 申請

1 どなたの証明書が必要ですか

現住所	電話 ()		
1月1日の住所 (居所・事業所)	千代田区 方書	☐ 同上	
フリガナ		大正・昭和・平成・令和	
氏 名		年 月 日	

2 窓口に来られた方が代理人の場合に、ご記入ください ※代理の場合、ご家族でも「委任状」が必要です。

住所	電話 ()		
フリガナ		委任者との関係	
氏名			

3 何が必要ですか (注意)所得額は証明年度の前年の1～12月分までの合計額が表示されます。

必要な証明書(番号、あり・なし に○)	必要な年度・証明・枚数
ア. 課税・非課税証明書(扶養等記載 あり・なし) ※課税証明書もしくは非課税証明書となります。	平成・令和 年度(年中の所得) ア. イ. ウ. 枚
	平成・令和 年度(年中の所得) ア. イ. ウ. 枚
イ. 課税・納税証明書(扶養等記載 あり・なし) ※ 納税証明書 に、所得金額等の課税証明事項が記載されます。	平成・令和 年度(年中の所得) ア. イ. ウ. 枚
	平成・令和 年度(年中の所得) ア. イ. ウ. 枚
ウ. 納税証明書 ※年税額、納付税額、未納額(納期到来、未到来額)のみ表示されます。	記載例 : 令和6年度(5年中の所得) ア. イ. ウ. 1 枚

4 必要な理由は何ですか(□にチェック)

提出先	☐ 千代田区役所 (課) ☐ その他の行政機関 () ☐ 他区市町村 () ☐ 金融機関 ☐ 東京都 ☐ 勤務先 ☐ 年金事務所 ☐ その他 () ☐ 入国管理局
使用目的	☐ 高齢福祉年金・障害基礎年金・遺族基礎年金 ☐ 家賃助成() ☐ 児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当 ☐ 奨学金・授業料軽減・保育所入所 ☐ 障害児福祉手当・特別障害者手当 ☐ 公営住宅(都営・区営・その他) ☐ 自立支援医療費 ☐ 借入金・保証人 ☐ 児童育成手当 ☐ 健康保険・扶養認定 ☐ 心身障害者福祉手当・重度心身障害者手当 ☐ ビザ延長・帰化申請 ☐ 医療費助成() ☐ 厚生年金・共済年金・老齢基礎年金 ☐ 就学援助(千代田区立・九段中等・私立) ☐ 千代田区商工融資 ☐ シルバーパス ☐ その他 ()

【区職員記入欄】

手数料	有料分	無料・免除分	円	処理担当者	確認者
	件	件			

《確認》

○をつける

1種類	運転免許証・パスポート・マイナンバーカード・写真付き住基カード・在留カード・その他()
2種類	保険証・資格確認書・医療証・住基カード・社員証・学生証・納税通知書 年金手帳・年金証書・公共料金領収書・その他()