

千代田区職員措置請求書

1 請求の要旨

○ 次の事項について、記載する。

- ・ だれが（請求の対象となる職員）
- ・ いつ、どのような財務会計上の行為を行っているのか
- ・ その行為は、どのような理由で、違法または不当であるか
- ・ その行為により、どのような損害が生じているのか
- ・ どのような措置を請求するのか

2 請求者

住 所

氏 名

※氏名は自署（視覚障害者は、公職選挙法施行令別表第一に定める点字で自己の氏名を記載することを含む。）すること。

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

年 月 日

千代田区監査委員 宛