

富士見区民館の葬儀利用案内

富士見区民館の洋室Eは、葬儀を目的として利用できます。

利用できる葬儀

- ・死亡時に千代田区内に住んでいた方の葬儀
- ・千代田区内に住んでいる方が喪主または施主の葬儀

利用できる施設

葬儀用：洋室E（洋室・80㎡）

お清め・控え室用：和室および洋室A・B・C・D

（注）お清め・控え室用の部屋は、他団体の利用予約が無い場合のみ利用できます。

利用時間・利用料金（区民館条例による）

	午前（9:00～12:00）	午後（13:00～17:00）	夜間（18:00～22:00）
洋室E	2,500円	3,400円	5,100円
和室	2,500円	3,400円	5,100円
洋室A	2,500円	3,400円	5,100円
洋室B	1,300円	1,800円	2,700円
洋室C	1,300円	1,800円	2,700円
洋室D	2,100円	2,800円	4,200円

（注）年末年始（12月29日～1月3日）および富士見区民館の保守点検日は利用できません。

施設利用の申し込み方法

富士見出張所へ電話等で予約し、利用日の前日の開庁日までに葬儀利用申請書に利用料金を添えて富士見出張所へお申込みください。

注意事項

- (1) テントの設営はできません。
- (2) 花輪・たて看板等の設置について
 - ・花輪、提灯等は、各部屋の中に設置してください。
 - ・たて看板は、1. 8m×0. 7mの規格内（本体部分）であれば、富士見出張所・区民館1階出入り口の脇に設置できます。
- (3) 線香は無臭のものを使用してください。
- (4) 通夜における親族等の富士見区民館内残留について
 - 22時以降は残留できませんので、ローソク等の消火の確認をしたうえで、退館してください。
- (5) 駐車場について
 - 富士見出張所・区民館では、駐車場を設けていません。そのため、霊柩車やその他の車両等については、別途お客様ご自身で駐車場を確保してください。
- (6) 洋室Eの外への扉は、開放して出入り口とすることはできません。入出棺時以外は、富士見出張所・区民館1階出入り口をご利用ください。
- (7) 洋室E備え付け備品
 - ・椅子40脚、会議机14台
 - ・給湯設備
 - ・茶道具一式（電気ポッド、急須、湯飲み茶碗、茶托、グラス）不足する物品については、葬儀社に依頼してください。
- (8) ご利用後は施設を原状復帰し、ごみはすべてお持ち帰りください。
- (9) ご利用にあたっては、近隣の迷惑にならないようお願いします。

お申し込み・お問い合わせ

富士見出張所 03-3263-3841

窓口開庁時間 平日8:30~17:00（年末年始を除く）

葬儀利用申請書

年 月 日

千代田区長 殿

申込者 住所

フリガナ
氏名

電話

下記のとおり申請いたします。

利 用 日 時	施 設 名	室 名
月 日() [午前・午後・夜間]	富士見区民館	
月 日() [午前・午後・夜間]	富士見区民館	
月 日() [午前・午後・夜間]	富士見区民館	

利用目的		
死亡者	住所	
	フリガナ氏名	
喪主	住所 <input type="checkbox"/> 申込者に同じ	
	フリガナ氏名 <input type="checkbox"/> 申込者に同じ	電話番号 ()
葬儀社	電話番号 ()	
区処理欄		受 付