第1号の3様式（第3条の2関係）

区民館利用者登録（変更・更新）申請書

令和　　年　　月　　日

千代田区長　　殿
千代田区教育委員会　殿

申請者（連絡先）
氏名
住所
電話番号※　　（　　）

下記のとおり利用者登録（変更・更新）を申請します。

登録番号		フリガナ	
		団体名	
利用施設	該当する施設の□に✓を入れてください。 □区民館・集会室　□コミュニティスクール・学校施設　□ちよだパークサイドプラザ		

※登録情報に変更がある場合は以下をご記入ください。
（有効期限の更新のみの場合、記入不要です。）

変更内容 （該当する項目の□に✓を入れてください。）	□ 団体変更　□ 代表者変更　□ 担当者変更　□ 構成員変更 □ その他【　　】	
団　体 代表者 担当者	フリガナ	
	団体名・氏名	
	住所	
	電話番号	
構成員数※	合計　　名（在住　　名、在勤　　名、在学　　名、その他　　名）	
利用目的		
その他	変更内容を記入してください。	
□別紙「利用規約」の内容を読み、同意します。（同意いただける場合は□に✓を入れてください。）		

※日中連絡の取れる電話番号を記入してください。

※構成員が変更となる場合、「会員名簿」をご提出ください。

※登録内容に変更が生じた時は、速やかにその修正を申請してください。

※メールアドレス・パスワードは会館施設予約システムから変更いただけます。

【事務処理欄】

利用者区分	区（一般（減・免）・企業　・ＮＰＯ） コミ学校（自主・一般・免） パーク（自主・一般・免）☒	＜申請者本人確認＞ □個人番号カード　□運転免許証 □保険証　□学生証　□職員証 □その他（　　）			
承認日	令和　　年　　月　　日				
有効期限	令和　　年　　月　　日				
＜備考・初期登録部署＞		課長	係長	係員	受付