

区民館団体登録申請書

千代田区長 殿	年 月 日
申請者	連絡先 住所
	氏名
	連絡先電話番号 【 自宅 勤務先 携帯 】 ( )
	連絡先電話番号(予備) 【 自宅 勤務先 携帯 】 ( )
区民館利用団体として、下記のとおり登録を申請します。	

フリガナ	
団体名	
活動の目的 及び内容を 具体的に 記入して ください。	

代表者	フリガナ			
	氏名			
	連絡先住所	〒		
	連絡先電話番号	( )		

構成員数	合計	名	【区内】	在住	名、	在勤	名、	在学	名	【その他】	名
インターネット 利用	パスワード (暗証番号)									※施設の予約等に、インターネットの 利用を希望される方は <b>数字6桁</b> で 記入してください。	

※代表者住所、電話については、**必ず連絡の取れるところを記入**してください。  
 なお、必要に応じて団体の規約・会員名簿等を添付していただく場合があります。  
 また、登録内容に変更が生じた時は、速やかにその修正を申請して下さい。

出張所記載欄

団体登録番号	NO.	団体区分	一般 企業	備考				
登録承認日	年 月 日	予約区分	優先有 優先無					
有効期限	年 月 日	減免区分	免除 減額					
登録証交付日	年 月 日	減免事由						
				決 裁 欄	所長	副所長	係員	受付