

委任状

平成 年 月 日

千代田区長 あて

(委任者) 住 所 _____
氏 名 _____ 印
電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 住 所 _____
氏 名 _____ 印
電話番号 _____

委任事項

平成 年 月 日に公売参加申込を開始してインターネット公売に関する

- 1 代金納付及び権利移転に関する一切の権限
- 2

公売区分	平成 年度 公売公告第 号
売却区分番号	

- 注 ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
イ 委任状には、必ず上記の印鑑を押印して下さい。
ウ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者名の資格及び代表者名を必ず併記して下さい。
エ 委任者・受任者双方の印鑑証明書を併せて提出して下さい。
オ 委任状は、千代田区税務課特別整理係へ提出して下さい。
- ※ 事務処理欄 【代理人本人確認方法：免許証・パスポート・その他 ()】

記入例

赤字部分について
ご記入ください。

委任状

平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

千代田区長 あて

(委任者) 住 所 千代田区千代田 1-1-1
氏 名 千代田 太郎 印 千代田
電話番号 03-△△△△-△△△△

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 住 所 新宿区新宿町 1-1-1
氏 名 港 次郎 印 港
電話番号 03-××××-××××

委任事項

平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日に公売参加申込を開始してインターネット公売に関する

- 1 代金納付及び権利移転に関する一切の権限
- 2

公売区分	平成 〇〇 年度 公売公告第 〇〇 号
売却区分番号	第 〇〇 号

- 注 ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
イ 委任状には、必ず上記の印鑑を押印して下さい。
ウ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者名の資格及び代表者名を必ず併記して下さい。
エ 委任者・受任者双方の印鑑証明書を併せて提出して下さい。
オ 委任状は、千代田区税務課特別整理係へ提出して下さい。
※ 事務処理欄 【代理人本人確認方法：免許証・パスポート・その他 ()】